



Conférence des Présidents des parlements de l'Union européenne

Helsinki, 17 - 19 mai 2020

Informations pratiques
(au 11 février 2020)

Présidence finlandaise du Conseil de l'Union européenne

Lieu de la conférence

Scandic Marina Congress Centre
Katajanokanlaituri 6
00160 Helsinki

Inscription et accréditation

La présidence finlandaise a mis en place un système d'inscription en ligne pour toutes les réunions. Les participants sont priés de s'inscrire en ligne à la conférence avant le 6 **avril 2020**. Veuillez trouver les informations relatives à l'inscription ainsi que le nom d'utilisateur et le mot de passe dans l'e-mail envoyé à votre contact. Contact pour assistance technique : parleu2019fi@parliament.fi.

Veuillez noter que les ambassadeurs ou autres représentants diplomatiques accompagnant la délégation doivent également s'inscrire via le système d'inscription en ligne. En raison des contraintes d'espace, un seul représentant de chaque ambassade pourra participer.

Un bureau d'accueil sera ouvert dans la zone VIP de l'aéroport afin que les délégués puissent récupérer leurs sacs de bienvenue et leurs badges d'identité. Les chefs de délégation reçoivent un insigne et un badge.

Pour des raisons de sécurité, tous les participants sont priés de porter leur badge d'identité de manière visible à tout moment pendant l'événement. Chaque participant doit retirer lui-même son badge et présenter un passeport ou une carte d'identité en cours de validité. Si vous perdez votre badge d'identité, veuillez contacter immédiatement les organisateurs.

Pour les délégués qui ne voyagent pas avec leur délégation, un bureau d'accueil et d'inscription sera ouvert dans les hôtels recommandés.

Les délégués qui ne séjournent pas dans l'un des hôtels recommandés pour la conférence sont priés d'indiquer aux organisateurs dans lequel de ces hôtels ils souhaitent récupérer leurs sacs de bienvenue et leurs badges. Ils sont également invités à prendre les moyens de transport depuis cet hôtel vers le lieu de la conférence et les lieux du dîner.

Les délégués qui arriveront tard le dimanche soir recevront leurs badges d'identité et leurs documents de travail sur le lieu de la conférence.

Arrivée/départ et transport pendant la conférence

Tous les invités sont priés d'annoncer l'heure d'arrivée et de départ de leur vol ou de leur ferry dans le système d'accréditation en ligne.

Toute modification concernant les préparatifs de voyage doit être mise à jour dans le système d'inscription en ligne jusqu'à la date limite d'inscription. En cas de changements après la date limite, veuillez les notifier à l'adresse parleu2019fi@parliament.fi.

Les chefs de délégation et les délégués voyageant avec le chef de délégation seront accueillis à l'avion et accompagnés à la zone VIP de l'aéroport d'Helsinki ou la zone d'arrivée du port maritime d'Helsinki.

À l'arrivée et au départ, les chefs de délégation et les délégués les accompagnant disposeront d'une limousine et d'un monospace dans la zone VIP de l'aéroport ou du port maritime d'Helsinki. Le

monospace peut accueillir six membres de la délégation ; le siège passager est réservé à un représentant accompagnateur du Parlement finlandais.

Les membres de la délégation qui ne voyagent pas avec leur chef de délégation sont priés de prévoir leur propre moyen de transport.

Un service de transport par bus sera assuré pour les chefs de délégation et les délégués les accompagnant depuis les hôtels recommandés jusqu'au lieu de la conférence et aux lieux de dîner.

Aéroport d'Helsinki

L'aéroport d'Helsinki (<https://www.finavia.fi/en/airports/helsinki-airport>) est situé à approximativement 21 kilomètres du centre ville, qui se trouve à environ 40 minutes en voiture en fonction de la circulation. Vous pouvez vous rendre à Helsinki en train, en bus (<https://www.hsl.fi/en>) ou en taxi.

Les trains I et P vont de l'aéroport à la gare centrale d'Helsinki. La navette d'aéroport Finnair prévoit un service depuis le côté ouest de la gare ferroviaire d'Helsinki jusqu'à l'aéroport et assure le retour. La durée du trajet est estimée à 40 minutes en bus et à environ 30-35 minutes en train ou en taxi. Il convient de noter que suite à l'assouplissement de la réglementation relative à la circulation des taxis, les taximètres ne sont plus obligatoires et le prix du trajet peut varier. Pour faciliter le choix d'un taxi à l'aéroport, il existe quatre voies pour les taxis à l'aéroport d'Helsinki :

- Les trois voies les plus proches de la sortie du terminal sont réservées aux compagnies de taxis qui ont remporté l'appel d'offres (Lähitaksi, Vantaan Taksi et Taksi Helsinki).
- La quatrième est réservée aux autres exploitants de taxis.
- À côté se trouve aussi une zone pour les courses pré-réservées.
- Numéro pour la pré-réservation d'un taxi à l'aéroport d'Helsinki (valable uniquement pour les réservations depuis l'aéroport) : Taksi Helsinki +358 100 0600

Transports publics

La présidence donne à tous les participants à la réunion la possibilité d'utiliser les transports publics pendant leur séjour à Helsinki.

Vous pouvez retirer votre carte HSL au point d'information touristique de l'aéroport d'Helsinki, dans le hall d'arrivée 2A. Cette carte vous donne droit à deux (2) jours de voyage illimité en transport public dans la région d'Helsinki (zones ABC).

Le point d'information touristique est ouvert du lundi au samedi de 10h00 à 18h00 et le dimanche de 12h00 à 18h00.

Agents chargés de la sécurité nationale et permis de port d'armes à feu

Tout agent chargé de la sécurité nationale qui accompagne le chef de délégation doit être enregistré par le responsable des accréditations de la délégation dans le système d'accréditation en ligne.

Les demandes de permis de port d'armes à feu doivent être envoyées par note verbale aux adresses suivantes :

- Services du protocole du ministère des Affaires étrangères (PRO@formin.fi)
- Service de protection des dignitaires de la police d'Helsinki (dignitaryprotection@poliisi.fi)

Les informations suivantes doivent être fournies :

- Nom

- Date de naissance
- Numéro de passeport
- Type d'arme, numéro de série et munitions

La note doit être envoyée au plus tard sept (7) jours avant l'arrivée en Finlande.

Veillez noter qu'un seul agent de sécurité armé par délégation est autorisé à entrer dans le lieu principal. Un badge valide doit être porté de façon visible à tout moment.

Fréquences radio

Si du matériel radio est utilisé pendant la visite, une note verbale doit être envoyée aux adresses suivantes :

- Services du protocole du ministère des Affaires étrangères (PRO@formin.fi)
- Service de protection des dignitaires de la police d'Helsinki (dignitaryprotection@poliisi.fi)

Les informations suivantes doivent être fournies :

- la fréquence, la fréquence de remplacement
- la zone d'exploitation
- l'heure de la visite / l'utilisation
- la largeur de canal
- la puissance de transmission / la puissance rayonnée
- le type et le modèle du matériel radio
- la description du système radio

La note doit être envoyée au plus tard sept (7) jours avant l'arrivée en Finlande.

Autorisation de vol

Les délégations qui arrivent en Finlande par avion d'État, militaire ou privé doivent envoyer une demande d'autorisation d'atterrissage par note verbale aux adresses suivantes :

- Centre d'opérations du commandement de la défense (permit.defcom@mil.fi)
- Services du protocole du ministère des Affaires étrangères (PRO@formin.fi)

Hôtels

Les délégués sont priés de faire leurs propres réservations de chambre dans les meilleurs délais dans l'un des hôtels recommandés par la présidence, à l'aide des liens de réservation et/ou des codes de réservation indiqués. Des réservations collectives ont été effectuées du 17 au 19 mai 2020. Veuillez trouver les informations relatives aux hôtels dans l'e-mail envoyé à votre contact. Les hôtels sélectionnés par la présidence font l'objet d'un contrôle de sécurité et les délégations officielles bénéficient du transport aller-retour depuis l'hôtel.

Le Parlement finlandais assurera le transport des délégués vers et depuis les lieux de la conférence et du dîner.

Réunions bilatérales

Les délégations qui souhaitent réserver une salle pour des réunions bilatérales pendant la conférence sont priées d'en informer les organisateurs par e-mail à l'adresse

parleu2019fi@parliament.fi ou pendant la conférence au bureau d'information du lieu de la conférence.

Interprétation

L'interprétation simultanée des débats en plénière sera assurée en anglais, français, finnois et suédois. Un nombre limité de cabines peut être mis à la disposition des délégations qui souhaitent amener leurs propres interprètes, selon le principe du « premier arrivé, premier servi ». Veuillez informer les organisateurs de la nécessité de disposer de cabines supplémentaires avant le **6 avril 2020**.

Documents de la conférence

Les documents seront disponibles sur le site www.parleu2019.fi et auprès du secrétariat de la conférence pendant la réunion.

Prise de parole

Les demandes de prise de parole peuvent être formulées en ligne depuis le siège des participants. Les participants souhaitant prendre la parole pendant la réunion sont priés d'appuyer sur le bouton de l'unité de conférence qui se trouve sur leur bureau. La parole sera donnée dans l'ordre de réception des demandes.

Information complémentaire

WiFi

Le WiFi est disponible sur le lieu de la conférence. Le code d'accès sera fourni sur le lieu de la conférence.

Restauration

Le café sera servi dans le hall du centre de conférence et le déjeuner dans le restaurant situé près de la salle de conférence.. Les personnes ayant des exigences alimentaires particulières sont priées d'en informer préalablement les organisateurs en fournissant les informations pertinentes sur leur formulaire d'inscription.

Médias

La réunion sera diffusée en direct sur www.parleu2019.fi dans la langue originale. La vidéo sera ensuite disponible dans la langue originale sur le site web. Dès votre accréditation à la conférence, vous acceptez de transférer au site www.parleu2019.fi, représenté par l'administration parlementaire finlandaise, le droit non exclusif, perpétuel, irrévocable et mondial attaché à votre discours et/ou vos déclarations et à toutes les images et vidéos de vous produites lors de la conférence. Ce droit comprend le droit d'accorder des sous-licences, de reproduire, de modifier, de distribuer, de diffuser, d'exécuter et de présenter publiquement, et de mettre à la disposition du public, les éléments précités, sous toute forme et sur tout support, connus ou développés ultérieurement.

Tabac

Il n'est permis de fumer que dans les espaces prévus à cet effet à l'extérieur du bâtiment.

Devise

La devise de la Finlande est l'euro.

Eau du robinet

L'eau du robinet en Finlande est de la plus haute qualité et est propre à la consommation dans tout endroit.

Le numéro d'urgence est le 112.

Fuseau horaire

L'heure locale en Finlande est UTC+2.

L'indicatif de pays en Finlande est le (+358).

Alimentation électrique

L'alimentation électrique est de 230V. La fréquence de l'alimentation électrique est de 50 Hz. La prise de courant utilisée est de type F, « Schuko », à deux broches.

Climat

La température moyenne en Finlande au mois de mai est d'environ +10 degrés Celsius. Le temps est variable. Pour plus d'informations, veuillez consulter le site www.foreca.com.

Tourisme

De nombreux paysages à Helsinki sont facilement accessibles à pied. Pour les attractions à proximité des hôtels et du lieu de la conférence, nous vous recommandons la [Bibliothèque centrale d'Helsinki Oodi](#). Elle a été construite pour célébrer le centenaire de l'indépendance de la Finlande. Le bâtiment est intéressant sur le plan architectural et économe en énergie. Le musée d'art [Amos Rex](#), ouvert à l'automne 2018, vaut la peine d'être visité pour ses expositions influentes. Des bâtiments conçus par l'un des plus éminents architectes en Finlande, Alvar Aalto, se trouvent dans le centre. D'excellentes zones commerciales se trouvent à proximité des hôtels et du lieu de la conférence.

Marathon de la ville d'Helsinki, 16 mai 2020

Si vous prévoyez d'arriver le samedi 16 mai 2020, veuillez noter que le marathon de la ville d'Helsinki aura lieu ce jour-là. En raison des barrages routiers dans certaines parties d'Helsinki, y compris le centre-ville, il n'est pas possible d'y accéder entre 14h00 et 21h00.

Ambassades

Pour obtenir des informations sur les ambassades situées en Finlande, veuillez consulter le site <https://um.fi/frontpage>.

Contacts

Directeur, Responsable

M. Peter Saramo

peter.saramo@parliament.fi

Téléphone : +358 9 432 2064

Chef de Projet

Mme Mia Nordlund

mia.nordlund@parliament.fi

Téléphone : +358 9 432 2063

Assistant de Projet

Mme Mar-Leena Kolehmainen

mar-leena.kolehmainen@parliament.fi

Téléphone : +358 9 432 2061

Représentant du Parlement finlandais au Parlement européen

M. Eero Säynäjäkangas

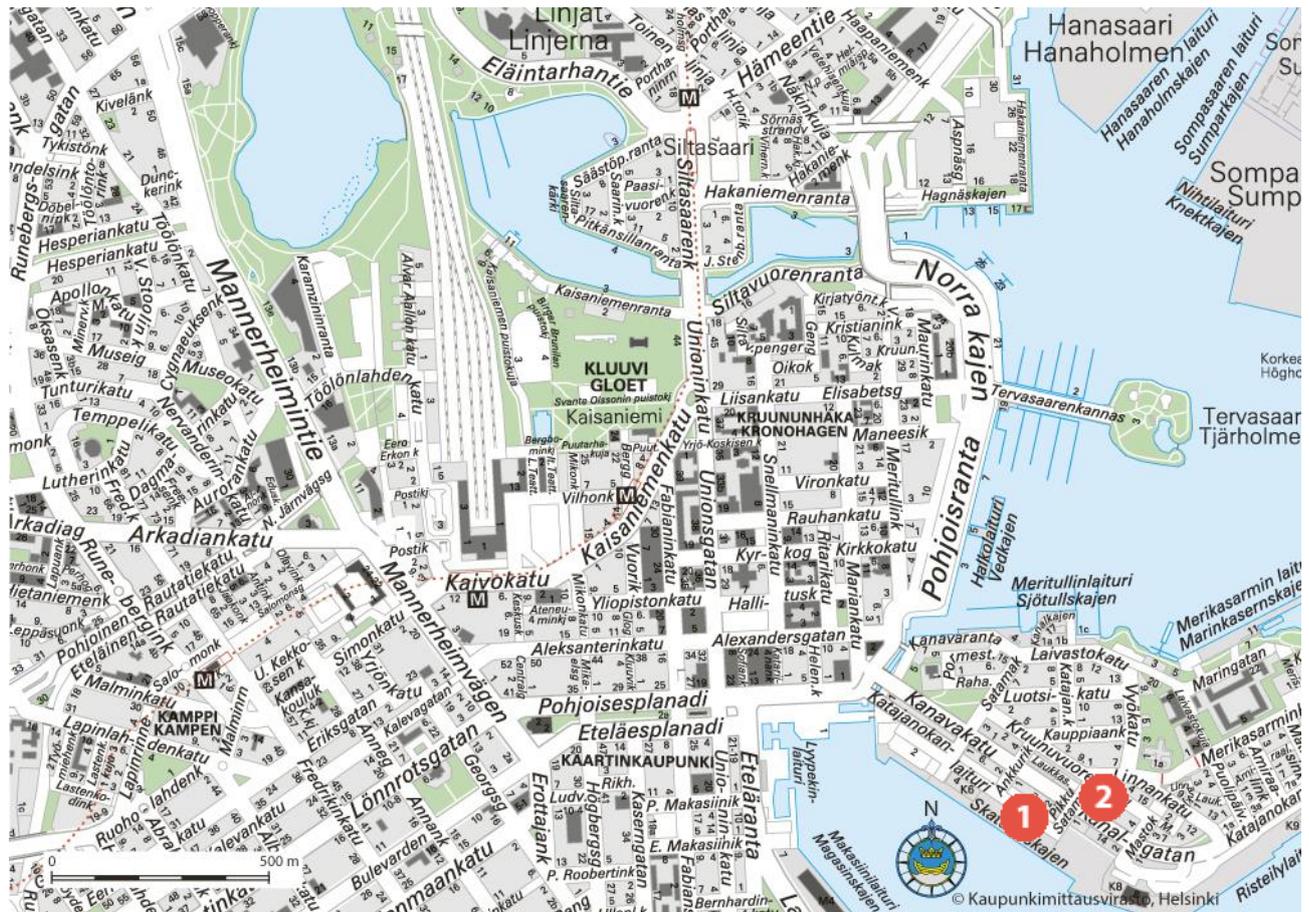
eero.saynajakangas@parliament.fi

Mobile : +32 2 28 42 412

Pour de plus amples informations, veuillez contacter :

parleu2019@parliament.fi

Carte



1. Lieu de la conférence
2. Lieu du dîner Wanha Satama

Le Kulosaaren Casino, lieu du dîner, se trouve à environ 6 km du lieu de la conférence